

new generations service exchange *Brasil*

Passo a Passo — Instituição
Parceira



Associação
Brasileira de
Serviços às
Novas
Gerações



1. Aproximação e Acordo Inicial



Receber a apresentação oficial

Receber a apresentação oficial do programa (pelo clube ou distrito).



Avaliar interesse e capacidade

Avaliar interesse e capacidade de receber o intercambista (área de atuação, perfil desejado, recursos disponíveis).



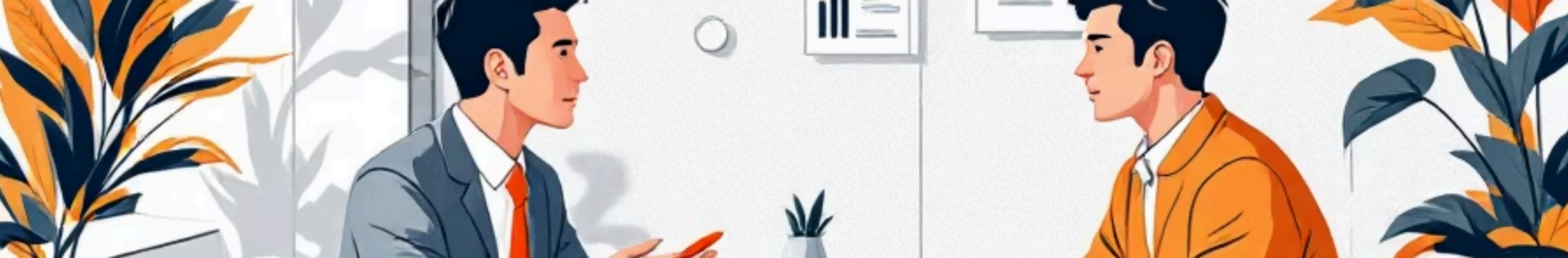
Definir condições da parceria

Definir, em conjunto com o Rotary Club anfitrião/distrito, as condições da parceria.



Assinar Termo de Compromisso

Assinar Termo de Compromisso / Parceria (responsabilidades, recursos oferecidos, salvaguardas).



2. Planejamento do Programa

Definição de Atividades

- Indicar previamente as atividades que serão desenvolvidas durante o intercâmbio (acadêmicas, profissionais, sociais ou humanitárias).
- Definir carga horária, responsáveis diretos e supervisores internos.
- Estabelecer recursos e estrutura oferecidos (laboratório, escritório, transporte, alimentação, equipamentos, treinamentos).

Cronograma e Segurança

- Contribuir para a elaboração do Plano de Cronograma do Intercâmbio junto ao clube/distrito anfitrião (atividades técnicas, sociais, culturais e rotárias).
- Garantir que o cronograma respeite normas legais, de segurança e salvaguardas.
- Fornecer contatos de emergência institucionais.

3. Recepção do Intercambista

Participação na recepção inicial

Participar da recepção inicial organizada pelo clube/distrito anfitrião (quando aplicável).

Orientações iniciais

Disponibilizar orientações iniciais sobre normas internas, regulamentos e boas práticas.

Preparação do ambiente

Preparar ambiente de acolhimento e apresentar a instituição, equipe responsável e rotinas.

Condições de segurança

Garantir condições de segurança, acessibilidade e bem-estar durante as atividades.

4. Acompanhamento Durante o Intercâmbio

Cumprimento do cronograma

Acompanhar o cumprimento do cronograma, garantindo flexibilidade quando necessário.

Experiências práticas

Proporcionar experiências práticas, observacionais ou participativas conforme a proposta.

Ambiente de aprendizagem

Favorecer ambiente de aprendizagem, troca e engajamento.

❏ **Importante:** Assegurar acompanhamento constante por supervisor designado. Comunicar imediatamente ao clube/distrito qualquer situação de risco, dificuldade de adaptação ou incidente. Participar de reuniões de acompanhamento promovidas pelo clube/distrito anfitrião (quando aplicável).



5. Integração Cultural e Rotária



Eventos internos

Estimular a participação do intercambista em eventos internos, palestras e projetos da instituição.



Atividades culturais

Sugerir e apoiar sua participação em atividades culturais.



Trocas locais

Favorecer trocas entre equipe local e intercambista.

6. Encerramento

Avaliação e Feedback

- Avaliar o desempenho e participação do intercambista.
- Fornecer feedback formal ao clube/distrito anfitrião.
- Colaborar no Relatório de Conclusão do Programa (parte institucional: atividades realizadas, período, supervisão).
- Emitir Declaração de Participação ao intercambista (se desejável).
- Participar da despedida oficial organizada pelo clube/distrito.



7. Pós-Intercâmbio



Manter contato institucional

Manter contato institucional com o ex-intercambista, quando houver interesse mútuo.



Disponibilizar depoimento

Disponibilizar depoimento institucional (texto ou vídeo) para o banco de relatos do programa.



Incentivar continuidade

Incentivar a continuidade da parceria com o Rotary para futuros intercâmbios.





Documentos e Materiais da Instituição Parceira

Obrigatórios

1

Termo de Compromisso / Parceria.

2

Plano de Cronograma e Atividades.

3

Relatório de Conclusão do Programa (parte institucional).

4

Declaração de Participação do intercambista (opcional).

5

Contatos de emergência institucionais.

6

Depoimento institucional (texto ou vídeo).

Observação:

A instituição não assume vínculo empregatício com o intercambista. Sua função é **acolher, orientar e proporcionar experiências acadêmicas, profissionais ou sociais**, em parceria com o Rotary Club e o distrito anfitrião, conforme diretrizes do NGSE Brasil.